

## Factura Pequeño Contribuyente

DELFINA DE JESUS, MOLINA SANTOS

Nit Emisor: 52905241

DELFINA DE JESUS MOLINA SANTOS

6 CALLE 0-23 RESIDENCIAL ALTOS DE BARCENAS I SECTOR 6,  
zona 2, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO  
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9766911A-1150-42B7-BEB1-93FC4309D190

Serie: 9766911A Número de DTE: 290472631

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:05:05

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 09:05:05

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-49, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 9766911A número de DTE: 290472631 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Delfina de Jesus Molina Santos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, Según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-49 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025. Conste, Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f)

Delfina de Jesus Molina Santos  
DPI. 2586571460606

(F)

Firma y sello del responsable de la verificación  
de los servicios contratados.

Midia Marleny Escobar Enríquez  
MSc. Ingeniera Agrónoma  
Directora  
Dirección de Reconversión Productiva  
VIDER-MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 52905241

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1743520131455</b>	Fecha de Generación: <b>Apr 1, 2025, 9:08 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 09:05:05	
<b>Emisor:</b>	52905241	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	DELFINA DE JESUS MOLINA SANTOS	
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	9766911A-1150-42B7-BEB1-93FC4309D190	
<b>Serie:</b>	9766911A	
<b>Número del DTE:</b>	290472631	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T09:05:0506:009766911A115042B7BEB193FC4309D190	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 09:08:50	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/04/2025 09:08:58



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	52905241
NOMBRE	DELFINA DE JESUS, MOLINA SANTOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-205-1-2-49
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-205-4-2025.
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Delfina de Jesus Molina Santos
<b>Plazo de la contratación</b>	<b>Del:</b> 02 de enero del 2025	Al 30 de junio del 2025
<b>Período de éste Informe:</b>	<b>Del:</b> 01 abril del 2025	Al 30 de abril del 2025
<b>Monto pagado:</b> Siete mil quetzales exactos.		Q7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Reconversión Productiva

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

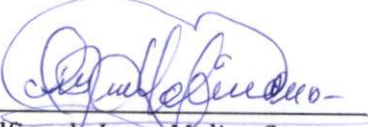
A continuación se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con las actividades de recopilación de archivos físicos y digitales de la Dirección de Reconversión Productiva.	Colaboré con la recepción de la documentación que ingresó dirigida a Dirección de Reconversión Productiva y sus departamentos de las distintas unidades del MAGA, dándole seguimiento y su debida recopilación para su respectivo archivo durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar Seguimiento a las solicitudes internas y externas que ingresan a la Dirección y sus departamentos.	Brindé seguimiento a las solicitudes de apoyo comunitario que ingresaron trasladándolas para su revisión y aprobación de Dirección de Reconversión Productiva durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado
3. Colaborar con el Seguimiento a diversas actividades correspondientes a la Dirección de Reconversión Productiva.	Colaboré con los jefes de los departamentos cargados al renglón 011, con el seguimiento de las planificaciones e informes de trabajo trasladándolas a Dirección de Reconversión Productiva para su respectiva revisión y aprobación, durante el mes de abril del 2025 y posteriormente trasladarlos a la Dirección de Recursos humanos.	100%	Finalizado


4. Brindar seguimiento a las actividades de digitalizar y consolidar documentos del personal de la Dirección de Reconversión Productiva	Brindé apoyo en la consolidación y digitalización de la documentación que ingresó a Dirección de Reconversión Productiva y sus departamentos para su archivo físico y digital correspondiente al mes de abril 2025.	100%	Finalizado.
5. Otras actividades que fueren asignadas.	<p>Colaboré con el seguimiento de la documentación enviada de esta Dirección y sus departamentos, a las distintas unidades del MAGA, durante el mes de abril del 2025.</p> <p>Apoyé con brindar información requerida a las personas que visitaron y llamaron a Dirección de Reconversión Productiva, se recibieron llamadas trasladándolas al personal solicitado de esta Dirección durante el mes de abril 2025.</p> <p>Colaboré en distintas reuniones realizadas en esta Dirección.</p>	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Delfina de Jesus Molina Santos  
DPI-2586571460606  
Tel: 5833-1601

Se hace constar que las actividades descritas en éste informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del responsable de la verificación  
de los Servicios Contratados.  
MSc. Ingeniera Agrónoma  
Directora  
Dirección de Reconversión Productiva  
VIDER-MAGA

